ПУБЛИЧНА ПОКАНА
номер 2 / дата 23.01.2018г.

наименование: ИЗБОР НА ИЗПЪЛНИТЕЛ ЗА ДОСТАВКА НА ОБОРУДВАНЕ, ОБЗАВЕЖДАНЕ И СТОПАНСКИ ИНВЕНТАР

РАЗДЕЛ 1: ДАННИ ЗА БЕНЕФИЦИЕНТА

I.1) Наименование, адреси и лица за контакт

Официално наименование: БГ ИЗОЛАЦИЯ ЕООД	
Пълен адрес: ул. „Ангел Кънчев“ № 2, ет. 1, ап. 2	
Град: гр. Силистра	**Пощенски код:**7500
Лице/а за контакт: Татяна Георгиева	**Телефон:** 0898847378
Електронна поща: office@bgizolacia.com	**Факс**:
Интернет адрес/и *(когато е приложимо)* http://bgizolacia.com/bg/	

Допълнителна информация може да бъде получена на: □Съгласно I.1) ☒ Друго: *моля, попълнете Приложение А.I*
Публичната покана и документация за участие (спецификации и допълнителни документи) могат да бъдат получени на: □Съгласно I.1) ☒ Друго: *моля, попълнете Приложение А.II*
Офертите трябва да бъдат изпратени на: □Съгласно I.1) ☒ Друго: *моля, попълнете Приложение А.III*

РАЗДЕЛ II.: ОБЕКТ НА ПРОЦЕДУРАТА ЗА ОПРЕДЕЛЯНЕ НА ИЗПЪЛНИТЕЛ

II.1) Описание

II.1.1) Обект на процедурата и място на изпълнение на строителството, доставката или услугата*(Изберете само един обект – строителство, доставки или услуги, който съответства на конкретния предмет на вашата процедура)*		
Строителство (СМР) □	**Доставки** ☒	**Услуги** □
Място на изпълнение на строителството (СМР):	Място на изпълнение на доставка: Об.позиция от 1 до 6: гр. Силистра	Място на изпълнение на услугата:
II.1.2) Описание на предмета на процедурата: **Избор на изпълнител за доставка на оборудване, обзавеждане и стопански инвентар**		

II.1.3) Обособени позиции: да ☒ не □
(за информация относно обособените позиции използвайте Приложение Б толкова пъти, колкото е броят на обособените позиции)
Ако да, офертите трябва да бъдат подадени *(отбележете само едно):*
само за една обособена позиция □
за една или повече обособени позиции☒

II.2) Количество или обем на обекта на процедурата

Общо количество или обем *(включително всички обособени позиции, когато е приложимо)*
Об. позиция 1: Доставка на климатици - 4 бр.,
Прогнозна стойност в лева, без ДДС – 12 964 лв.

Об. позиция 2: Доставка на ергономични столове - 14 бр.
Прогнозна стойност в лева, без ДДС – 6162,94 лв.

Об. позиция 3: Доставка на оборудване за помещение за хранене:
1. Кафе машина - 1 бр.
2. Микровълнова печка - 1 бр.
3. Апарат за вода - 1 бр.
4. Хладилник - 1 бр.
5. Телевизор - 1 бр.

Прогнозна стойност в лева, без ДДС - 4 250 лв.

Об. позиция 4: Доставка на обзавеждане на помещение за хранене:
1. Шкаф/мивка/плот - 1 комплект
2. Маса с 6 стола - 1 комплект
3. Мека мебел - 1 комплект

Прогнозна стойност в лева, без ДДС - 4 000 лв.

Об. позиция 5: Доставка на оборудване на помещение за краткотраен отдих и спорт:
1. Гладиатор - 1 бр.
2. Бягаща пътека - 1 бр.
3. Лежанка - 1 бр.
4. Гири тип дъмбел- 5 бр.(комплекти)

Прогнозна стойност в лева, без ДДС – 5 754 лв.

Об. позиция 6: Доставка на контейнери 2 бр.,
с включено оборудване за всеки контейнер:
1. климатик – 1 бр.,
2. комплект трапезна маса със шест стола – 2 комплекта
3. диспенсер за вода – 1 бр.
4. диспенсер за сапун – 1 бр.

5. хладилник – 1 бр.
6. микровълнова фурна – 1 бр.

Прогнозна стойност в лева, без ДДС - 24 001,90 лв.

Обща прогнозна стойност по процедурата без ДДС - 57 132,84 лв.

РАЗДЕЛ III: ЮРИДИЧЕСКА, ИКОНОМИЧЕСКА, ФИНАНСОВА И ТЕХНИЧЕСКА ИНФОРМАЦИЯ

III.1) Условия свързани с изпълнението на обекта на процедурата

III.1.1) Изискуеми гаранции *(когато е приложимо)* **НЕ Е ПРИЛОЖИМО**
1.1.а Гаранция за добро изпълнение (*не повече от 5 на сто от стойността на договора за изпълнение)***:**

III.1.2) Условия и начин на финансиране и плащане и/или препратка към съответните разпоредби, които ги уреждат:

Плащането се извършват по банков път – плащане 100% от стойността на всяка отделна доставка по договора до 60 календарни дни след:

- подписване на приемо-предавателен протокол за приемане на всяка отделна доставка на Изпълнителя;
- издаване на разходно-оправдателен документ – оригинал на фактура за стойността на дължимото плащане съгласно условията на приложения проект на Договор

Фактурите следва да отговарят на изискванията на Закона за счетоводството, Закона за ДДС и изискванията на Управляващия орган. Във всяка фактура и в опис/ите към нея задължително се отбелязва видът/ серийния номер на оборудването, количеството и датата на осъществяване на сделката, както и текстът: Разходът е извършен по Договор за БФП №BG05M9OP001-1.008-0882-C01 по Оперативна програма „Развитие на човешките ресурси“.

III.1.3) Други особени условия *(когато е приложимо)* **да ☒ не □**
Ако да, опишете ги:

Чл. 58 от ЗОП:
(1) За доказване на липсата на основания за отстраняване участникът, избран за изпълнител, представя:
1. за обстоятелствата по чл. 54, ал. 1, т. 1 - свидетелство за съдимост;
2. за обстоятелството по чл. 54, ал. 1, т. 3 - удостоверение от органите по приходите и удостоверение от общината по седалището на възложителя и на кандидата или участника;
3. за обстоятелството по чл. 54, ал. 1, т. 6 - удостоверение от органите на Изпълнителна агенция "Главна инспекция по труда";
4. за обстоятелствата по чл. 55, ал. 1, т. 1 - удостоверение, издадено от Агенцията по вписванията.
(2) Когато в удостоверението по ал. 1, т. 3 се съдържа информация за влязло в сила наказателно постановление или съдебно решение за нарушение по чл. 54, ал. 1, т. 6, участникът представя декларация, че нарушението не е извършено при изпълнение на

договор за обществена поръчка.
(3) Когато участникът, избран за изпълнител, е чуждестранно лице, той представя съответния документ по ал. 1, издаден от компетентен орган, съгласно законодателството на държавата, в която участникът е установен.
(4) В случаите по ал. 3, когато в съответната държава не се издават документи за посочените обстоятелства или когато документите не включват всички обстоятелства, участникът представя декларация, ако такава декларация има правно значение съгласно законодателството на съответната държава.
(5) Когато декларацията няма правно значение, участникът представя официално заявление, направено пред компетентен орган в съответната държава.
(6) Възложителят няма право да изисква представянето на документите по ал. 1, когато обстоятелствата в тях са достъпни чрез публичен безплатен регистър или информацията или достъпът до нея се предоставя от компетентния орган на възложителя по служебен път.

III.2) Условия за участие

III.2.1) Правен статус
Кандидат в настоящата процедура може да бъде всяко българско или чуждестранно физическо или юридическо лице, както и техни обединения, отговарящи на предварително обявените условия. Кандидатите в процедурата се представляват от законните си представители или от упълномощени с нотариално заверено пълномощно лица.

Изискуеми документи:

1. Декларация с посочване на ЕИК/ Удостоверение за актуално състояние, издадено не по-рано от 6 месеца преди датата на подаване на офертата (копие, заверено от кандидата с подпис, печат и текст „вярно с оригинала“), а когато е физическо лице - документ за самоличност (копие, заверено от кандидата с подпис и текст „вярно с оригинала“);
2. Декларация по чл. 12, ал. 1, т. 1 от ПМС № 160/01.07.2016 г. - попълва се от всички лица, които са овластени да представляват кандидата, независимо дали го представляват заедно и/или поотделно. Декларацията не може да бъде подписана от упълномощено лице.
3. Други документи:

3.1. Нотариално заверено пълномощно на лицето, подписващо офертата - представя се, когато офертата (или друг документ от нея), не е подписана от законния представител на Кандидата съгласно актуалната му регистрация, а от изрично упълномощен негов представител;

3.2. В случай, че кандидатът е чуждестранно юридическо лице, се прилагат аналогични на посочените изискуеми официални документи от съответната страна – оригинал или заверено от кандидата копие, придружено от превод на български език, извършен от заклет преводач.

3.3.В случай, че кандидатът е обединение, което не е регистрирано като юридическо лице към датата на подаване на офертата, участниците в обединението, освен предходно посочените документи, представят и договор за обединение или документ, подписан от лицата в обединението, в който задължително се посочва представляващия

обединението, с нотариално заверени подписи на участниците в него, както и подробно описание на дела на участие на съдружниците в настоящата поръчка. Документът за учредяване на обединението се представя в нотариално заверено копие при сключване на договора с кандидата.
III.2.2) Договор не може да се сключва с кандидат, който е: **Основания за задължително отстраняване** Чл.54 от ЗОП: Бенефициентът отстранява от участие в процедурата за определяне на изпълнител кандидат или участник, когато: 1. е осъден с влязла в сила присъда, освен ако е реабилитиран, за престъпление по чл. 108а, чл. 159а - 159г, чл. 172, чл. 192а, чл. 194 - 217, чл. 219 - 252, чл. 253 - 260, чл. 301 - 307, чл. 321, 321а и чл. 352 - 353е от Наказателния кодекс; 2. е осъден с влязла в сила присъда, освен ако е реабилитиран, за престъпление, аналогично на тези по т. 1, в друга държава членка или трета страна; 3. има задължения за данъци и задължителни осигурителни вноски по смисъла на чл. 162, ал. 2, т. 1 от Данъчно-осигурителния процесуален кодекс и лихвите по тях, към държавата или към общината по седалището на възложителя и на кандидата или участника, или аналогични задължения, установени с акт на компетентен орган, съгласно законодателството на държавата, в която кандидатът или участникът е установен, освен ако е допуснато разсрочване, отсрочване или обезпечение на задълженията или задължението е по акт, който не е влязъл в сила; 4. е налице неравнопоставеност в случаите по чл. 44, ал. 5; 5. е установено, че: а) е представил документ с невярно съдържание, свързан с удостоверяване липсата на основания за отстраняване или изпълнението на критериите за подбор; б) не е предоставил изискваща се информация, свързана с удостоверяване липсата на основания за отстраняване или изпълнението на критериите за подбор; 6. е установено с влязло в сила наказателно постановление или съдебно решение, че при изпълнение на договор за обществена поръчка е нарушил чл. 118, чл. 128, чл. 245 и чл. 301 - 305 от Кодекса на труда или аналогични задължения, установени с акт на компетентен орган, съгласно законодателството на държавата, в която кандидатът или участникът е установен; 7. е налице конфликт на интереси, който не може да бъде отстранен. (2) Основанията по ал. 1, т. 1, 2 и 7 се отнасят за лицата, които представляват участника или кандидата, членовете на управителни и надзорни органи и за други лица, които имат правомощия да упражняват контрол при вземането на решения от тези органи.
III.2.3) Икономически и финансови възможности (по чл. 3 ал.11)

Изискуеми документи и информация:	Минимални изисквания *(когато е приложимо)*:
НЕ Е ПРИЛОЖИМО	**НЕ Е ПРИЛОЖИМО**

III.2.4) Технически възможности и квалификация (по чл. 3 ал.13)	
Изискуеми документи и информация	Минимални изисквания *(когато е приложимо)*:
1.Декларация за съответствие, CE сертификат или сертификат за	1. Оферираните от кандидата артикули трябва да съответстват на изискванията на възложителя,

качество за всеки оферирани артикул **2.** Снимки, каталози, брошури или линк за представяне на продукта на сайта на търговеца/ производителя	посочени в Техническата спецификация към настоящата процедура

РАЗДЕЛ IV ПРОЦЕДУРА

IV.1) Критерий за оценка на офертите

Критерий за оценка на офертите*(моля, отбележете приложимото)*	
най-ниска цена ☐ **ниво на разходите** ☐ **оптимално съотношение качество - цена** ☒ ☐ показатели, посочени в документацията	
Показатели	**Тежест**
1. Предложена цена - $П_1$	**30%**
2. Срок на доставка – $П_2$	**30%**
3. Гаранционен срок – $П_3$	**30%**
4. Срок на замяна – $П_4$	**10%**
(Бенефициентът няма право да включва като показатели за оценка на офертата критерии за подбор, представляващи минимални изисквания за икономическо и финансово състояние, професионална квалификация и технически възможности на кандидатите.)	

IV.2) Административна информация

IV.2.1) Срок за подаване на офертите До дата**: 01/ 02/ 2018** Час: 23:59
IV.2.2) Интернет адреси, на които може да бъде намерена поканата и документацията към нея:
1. https://eumis2020.government.bg - интернет адреса на Информационната система за управление и наблюдение на средствата от ЕС в България 2020 (ИСУН 2020) 2. *http://bgizolacia.com/bg/ - интернет адреса на бенефициента*
IV.2.3) Срок на валидност на офертите До / / *(дд/мм/гггг)* *или* в месеци: **3 (три)** *или* дни: *(от крайния срок за получаване на оферти)*

РАЗДЕЛ V: СПИСЪК НА ДОКУМЕНТИТЕ, КОИТО СЛЕДВА ДА СЪДЪРЖАТ ОФЕРТИТЕ ЗА УЧАСТИЕ

А. Документи, удостоверяващи правния статус на кандидата по т.III.2.1. от настоящия пояснителен документ *(Важно: документите, посочени в тази точка трябва да съответстват на тези, изброени в т.III.2.1.)*:

1. Декларация с посочване на ЕИК/ Удостоверение за актуално състояние, издадено не по-рано от 6 месеца преди датата на подаване на офертата (копие, заверено от кандидата с подпис, печат и текст „вярно с оригинала“), а когато е физическо лице - документ за самоличност (копие, заверено от кандидата с подпис и текст „вярно с оригинала“);
2. Декларация по чл. 12, ал. 1, т. 1 от ПМС № 160/01.07.2016 г. - попълва се от всички лица, които са овластени да представляват кандидата, независимо дали го представляват заедно и/или поотделно. Декларацията не може да бъде подписана от упълномощено лице.
3. Други документи, ако е приложимо:

3.1. Нотариално заверено пълномощно на лицето, подписващо офертата -представя се, когато офертата (или друг документ от нея), не е подписана от законния представител на Кандидата съгласно актуалната му регистрация, а от изрично упълномощен негов представител

3.2. В случай, че кандидатът е чуждестранно юридическо лице, се прилагат аналогични на посочените изискуеми официални документи от съответната страна – оригинал или заверено от кандидата копие, придружено от превод на български език, извършен от заклет преводач

3.3. В случай, че кандидатът е обединение, което не е регистрирано като юридическо лице към датата на подаване на офертата, участниците в обединението, освен предходно посочените документи, представят и договор за обединение или документ, подписан от лицата в обединението, в който задължително се посочва представляващия обединението, с нотариално заверени подписи на участниците в него, както и подробно описание на дела на участие на съдружниците в настоящата поръчка. Документът за учредяване на обединението се представя в нотариално заверено копие при сключване на договора с кандидата.

Б. Документи, доказващи икономическото и финансовото състояние на кандидата по т. III.2.3 от настоящата публична покана *(Важно: документите, посочени в тази точка, трябва да съответстват на тези, изброени в т.III.2.3.)*: НЕ Е ПРИЛОЖИМО

В. Документи, доказващи, техническите възможности и/или квалификацията на кандидата по т.III.2.4 от настоящата публична покана *(Важно: документите, посочени в тази точка, трябва да съответстват на тези, изброени в т.III.2.4.)*:

1. Декларация за съответствие, CE сертификат или сертификат за качество за всеки оферирaн артикул;
2. Снимки, каталози, брошури или линк за представяне на продукта на сайта на търговеца/ производителя

Г. Други изискуеми от кандидата документи:

1. Оферта по чл. 5 от ПМС 160;

2. Декларация за подизпълнителите, които ще участват в изпълнението на предмета на процедурата и дела на тяхното участие (*ако кандидатът е декларирал, че ще ползва подизпълнители)*;
3. Документи по т. А, Б, В за всеки от подизпълнителите
4.Подписан и подпечатан проект на договора.

РАЗДЕЛ VI: ПРИЛОЖЕНИЯ КЪМ НАСТОЯЩАТА ПУБЛИЧНА ПОКАНА:

1. Форма на оферта.
2. Форма на декларация
3. Изисквания към офертите
4. Технически спецификации
5. Методика за оценка и класиране на офертите
6. Проект на договор.
7. Други - *не*

ПРИЛОЖЕНИЕ А
ДОПЪЛНИТЕЛНИ АДРЕСИ И ЛИЦА ЗА КОНТАКТ
(Различни от посочените в Раздел I точка 1 от Пояснителния документ)

I) Адреси и лица за контакт, от които може да се получи допълнителна информация

Официално наименование: БГ ИЗОЛАЦИЯ ЕООД		
Адрес: ул. „Добрич“ № 89 ет.3		
Град: Силистра	Пощенски код:	Държава:България
За контакти: Лице/а за контакт: Димитър Маринчев Христов	Телефон: 0894562504	
Електронна поща: office@bgizolacia.com	Факс :	
Интернет адрес (URL):		

II) Адреси и лица за контакт, от които може да се получат публичната покана и документацията за участие - спецификации и допълнителни документи

Официално наименование: Публична покана и документи за участие могат да се получат чрез **Информационната система за управление и наблюдение на средствата от ЕС в България 2020 (ИСУН 2020)**		
Адрес:		
Град	Пощенски код:	Държава:
За контакти: Лице/а за контакт:	Телефон:	
Електронна поща:	Факс :	
Интернет адрес (URL): https://eumis2020.government.bg		

III) Адреси и лица за контакт, на които трябва да бъдат изпратени офертите за участие.

Официално наименование: Офертите се подават чрез Информационната система за управление и наблюдение на средствата от ЕС в България 2020 (ИСУН 2020)		
Адрес:		
Град	Пощенски код:	Държава:
За контакти: Лице/а за контакт:	Телефон:	
Електронна поща:	Факс :	
Интернет адрес (URL): https://eumis2020.government.bg		

ПРИЛОЖЕНИЕ Б
ИНФОРМАЦИЯ ОТНОСНО ОБОСОБЕНИ ПОЗИЦИИ
(*Попълва се само в случай, че в раздел II точка 1.3 сте посочили наличие на обособени позиции)*

Обособена позиция № 1 **Наименование:** Доставка на климатици

1) Кратко описание Климатици съгласно Техническа спецификация
2) Количество или обем – 4 броя Прогнозна стойност без ДДС *(ако е приложимо) (в цифри)***:** 12 964 лева
3) Допълнителна информация

Обособена позиция № 2 **Наименование:** Доставка на ергономични столове

1) Кратко описание Ергономични столове съгласно Техническа спецификация
2) Количество или обем – 14 броя Прогнозна стойност без ДДС *(ако е приложимо) (в цифри)***:** 6162,94 лева
3) Допълнителна информация

Обособена позиция № 3 **Наименование:** Доставка на оборудване за помещение за хранене

1) Кратко описание 1. Кафе машина - съгласно Техническа спецификация 2. Микровълнова печка - съгласно Техническа спецификация 3. Апарат за вода - съгласно Техническа спецификация 4. Хладилник - съгласно Техническа спецификация 5. Телевизор - съгласно Техническа спецификация
2) Количество или обем 1. Кафе машина - 1 бр. 2. Микровълнова печка - 1 бр. 3. Апарат за вода - 1 бр.

4. Хладилник - 1 бр. 5. Телевизор - 1 бр. Прогнозна стойност без ДДС *(ако е приложимо) (в цифри)*: 4 250 лева
3) Допълнителна информация

Обособена позиция № 4 **Наименование:** Доставка на обзавеждане на помещение за хранене

1) Кратко описание 1. Шкаф/мивка/плот - съгласно Техническа спецификация 2. Маса със 6 стола - съгласно Техническа спецификация 3. Мека мебел - съгласно Техническа спецификация
2) Количество или обем 1. Шкаф/мивка/плот - 1 комплект 2. Маса със 6 стола - 1 комплект 3. Мека мебел - 1 комплект Прогнозна стойност без ДДС *(ако е приложимо) (в цифри)*: 4 000 лева
3) Допълнителна информация

Обособена позиция № 5 **Наименование:** Доставка на оборудване на помещение за краткотраен отдих и спорт

1) Кратко описание 1. Гладиатор - съгласно Техническа спецификация 2. Бягаща пътека - съгласно Техническа спецификация 3. Лежанка - съгласно Техническа спецификация 4. Гири тип дъмбел- съгласно Техническа спецификация
2) Количество или обем 1. Гладиатор - 1 бр. 2. Бягаща пътека - 1 бр. 3. Лежанка - 1 бр. 4. Гири - 5 бр. (комплекти) Прогнозна стойност без ДДС *(ако е приложимо) (в цифри)*: 5 754 лева
3) Допълнителна информация

Обособена позиция № 6 **Наименование:** Доставка на контейнери 2 бр. с включено оборудване

1) Кратко описание Доставка на контейнери 2 бр. с включено оборудване за всеки контейнер, съгласно Техническа спецификация: 1. климатик

2. комплект трапезна маса със 6 стола 3. диспенсер за вода 4. диспенсер за сапун 5. хладилник 6. микровълнова фурна
2) Количество или обем Доставка на контейнери 2 бр. Оборудването на всеки контейнер включва: 1. климатик – 1 бр. 2. комплект трапезна маса с 6 стола – 2 комплекта 3. диспенсер за вода – 1 бр. 4. диспенсер за сапун – 1 бр. 5. хладилник – 1 бр. 6. микровълнова фурна – 1 бр. Прогнозна стойност без ДДС *(ако е приложимо) (в цифри)***:** 24 001,90 лева
3) Допълнителна информация